

місто Черкаси

Наведені нижче положення є Публічною офертою від фізичної особи – підприємця Семенчук Катерина Максимівна, ідентифікаційний номер платника податків 3667207328, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, в подальшому «Виконавець».

Згідно із статтею 633 та статтею 641 Цивільного кодексу України умови Публічної оферти є однаковими для всіх споживачів. Оплата Послуг є акцептом даної Публічної оферти, що прирівнюється до укладення Договору на умовах та положеннях викладених нижче у тексті.

Договір вважається укладеним в порядку статті 638 та статті 642 Цивільного кодексу України та набуває сили Договору приєднання.

З моменту здійснення Вами дій, спрямованих на отримання Послуг, а саме: здійснення повної або часткової оплати вартості Послуг або реєстрація на веб – сайті за посиланням: <https://trafblade.com>, в подальшому – Сайт, Ви підтверджуєте, що умови та порядок надання Послуг Вам зрозумілі, Ви їх приймаєте і надаєте повну та безумовну згоду з умовами Публічного Договору (оферти) без будь-яких виключень та/або обмежень (акцепт).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ.

1.1. **Акцепт** – повна й безумовна згода Замовника на укладення цього Договору на умовах, визначених ним.

1.2. **Виконавець** – фізична особа – підприємець Семенчук Катерина Максимівна або інший суб'єкт господарювання, який має право надавати Послуги на умовах цієї Оферти.

У процесі надання Послуг Виконавець звертається до інших третіх осіб, які виконують велику кількість функцій та сприяють у якісному наданні Послуг.

1.3. **Курс/Послуга** – цілісний і сформований виклад інформації, що становить комплекс навчальних дій за власною методикою, програмою «**Навчання Kailetti**» та складається із уроків, модулів, презентацій, методичних матеріалів. Курс складає Послуги в інших сферах освіти та інформаційно – консультативні послуги, які надаються Виконавцем та/або третіми особами. Тарифи Курсу визначаються Виконавцем.

1.4. **Публічний договір** – оферта, пропозиція Виконавця, адресована необмеженому колу осіб у відповідності до статті 633 та статті 641 Цивільного кодексу України укласти з ним Публічний договір про надання Послуг на умовах, що викладені у цьому Договорі.

1.5. **Тарифи** (ціна Послуг) – платіж, розмір якого встановлюється Виконавцем за надання певного об'єму Послуг для Замовника. Об'єм Послуг, що включено у той чи інший Тариф вказано на Сайті.

1.6. **Платіжна система** – платіжна організація, учасники платіжної системи та сукупність відносин, що виникають між ними під час проведення переказу коштів від користувачів на рахунок Виконавця за Тарифами, доступні для придбання на Сайті. Платіжна система, яку використовує Виконавець <https://wavforpay.com/uk> та інші запропоновані Виконавцем платіжні системи.

1.7. **Правила поведінки** – заборонено завантажувати, зберігати, публікувати, поширювати, надавати доступ або іншим чином використовувати будь-яку інформацію, в тому числі посилання на неї) будь-які матеріали наступного характеру що:

- a. порушують чинне Законодавство, норми міжнародного права; містять погрози, наклеп або образу; дискредитують інших осіб; порушують права громадян на приватне життя або публічний порядок; носять непристойний характер або містять нецензурну лексику, порнографічні зображення і тексти або сцени сексуального характеру, насильства, з участю неповнолітніх та без неї; містять сцени жорстокого поводження з тваринами; містять опис засобів і способів суїциду, будь-яке підбурювання до його здійснення або до вчинення дій, що несуть загрозу життю і (або) здоров'ю, в тому числі до заподіяння шкоди своєму здоров'ю;
- b. порушують тією чи іншою мірою честь, гідність і ділову репутацію, права й охоронювані законом інтереси інших осіб, у тому числі права неповнолітніх;
- c. сприяють або містять заклики до розпалювання релігійної, расової або міжнаціональної (етнічної) ворожнечі, містять спроби розпалювання ворожнечі або заклики до насильства, пропагують фашизм чи ідеологію расової переваги, інші соціальні патології;
- d. містять екстремістські матеріали, пропагують злочинну діяльність або містять поради, інструкції або настанови щодо здійснення злочинних дій;
- e. містять інформацію обмеженого доступу, в тому числі, але не обмежуючись, державною та комерційною таємницею, інформацію про приватне життя третіх осіб;

- f. містять рекламу або описують привабливість вживання наркотичних речовин, в тому числі «цифрових наркотиків» (звукових файлів, що впливають на мозок людини за рахунок «бінауральних ритмів»), інформацію про поширення наркотиків, рецепти їх виготовлення і поради із вживання;
- g. мають шахрайський характер;
- h. містять негативну інформацію, здатну завдати шкоди здоров'ю та/або розвитку будь-яких осіб;
- i. спонукають інших осіб на протиправну поведінку, яка тягне за собою кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та іншу відповідальність або будь-яким чином порушує норми чинного законодавства. Будь-які дії, які, на думку Виконавця, обмежують права іншого користувача або їх вчинення не допускаються;
- j. розмішувати на Сайті, в чатах учасників і направляти через/за допомогою Сайту матеріали, які є рекламою будь-яких товарів або послуг.

1.8. **Facebook** – це соціальна мережа з можливістю спілкування, розміщення фото і відео контенту і розміщення реклами.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

2.1. За цим Договором Виконавець самостійно або із залученням третіх осіб, зобов'язується надати Послуги відповідно до Тарифу обраного Замовником та на підставі оплати від Замовника, а Замовник зобов'язується оплатити Виконавцеві надані Послуги, у строки та в порядку, що встановлені цим Договором.

2.2. Факт надання та отримання Послуг Замовником підтверджується отриманням доступу до участі та матеріалів, що розміщуватимуться на платформі Курсу.

3. ОПИС ПОСЛУГ.

3.1. Послуги, що можуть надаватись в рамках Договору, цілісний і сформований виклад інформації, що становить комплекс навчальних дій за власною методикою, програмою «**Навчання Kailetti**» складається із наступних Модулів:

3.1.2. Модуль №1. Ніша арбітраж трафіку. Як і на чому ми тут заробляємо. Партнерки, рекламодавці, офери, трекари. ROI, KPI, HOLD, Реєстрації/Депозити.

3.1.3. Модуль №2. Креативи. Підходи в креативах (Слоти/Краш ігри). Спай сервіс. Бібліотека фб. В яких програмах ми можемо перезбирати креативи. Робота з дизайнером, створення ТЗ для дизайнера

3.1.4. Модуль №3. Робота з додатками. Всі розробники додатків, як виконується оплата за додатки. Свій ПВА додаток

3.1.5. Модуль №4. Платіжні рішення. Як працюють ліміти. Біни карт, робота з менеджерами платіжного сервісу

3.1.6. Модуль №5. Всі види акаунтів. ФП, БМ. Правильна підготовка під запуск. Шопи

3.1.7. Модуль №6. Запуск реклами на звичайні додатки. Розбір всіх питань. Запуск реклами на ПВА додатки. Аналіз реклами, CTR, CPM, CPI, CPC, CPL, CPA. Розширення під фейсбук

3.1.8. Модуль №7. Допомога з аналізом рекламних кампаній. Налаштування свого трекару для роботи. Постбеки, Перевірка логів трекара. Взаємодія з менеджером пп або рекламодавцем

3.1.9. Модуль №8. Допомога з аналізом рекламних кампаній. Робота з клоакою. Купівля і налаштування домену. Купівля і налаштування хостингу. Вигрузка ленду на хостинг

3.1.10. Модуль №9. Як наша команда шукає зв'язки. Побудова своєї команди

3.1.11. Модуль №10. Додаткові з'їзди для розбору всіх питань

3.2. Курс складається з наступних Тарифів:

3.2.1. Тариф – 1 «Повне навчання». Складається з 12 онлайн з'їзнів, 9 домашніх завдань, консультації тімліда і сапорта, також загального чату.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ.

- 4.1. Надання Послуг відбувається онлайн за допомогою платформ Google Meet, месенджеру Telegram.
- 4.2. Замовник отримує доступ до Курсу за наявності у нього технічної можливості скористатися цим доступом.
- 4.3. Замовник розуміє та погоджується з тим, що Виконавець може в односторонньому порядку переносити дату та час проведення занять, модулів та це не вважається порушеннями умов Договору Виконавцем.

5. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 5.1. Вартість Курсу повідомляється Замовнику шляхом направлення Виконавцем електронного повідомлення та на сторінці замовлення Послуг на Сайті. Спосіб оплати визначається Виконавцем і доводиться до відома Замовника через надсилання електронного повідомлення або іншим обраним способом.
- 5.2. Замовник може здійснювати оплату Послуг Виконавця безготівково шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Виконавця та/або третьої особи.
- 5.3. Оплата Послуг, також може здійснюватися за допомогою банківських систем дистанційного обслуговування та/або сервісів переказу коштів, платіжною системою <https://wayforgray.com/uk>.
- 5.4. Замовник має право вибрати один з способів оплати:
 - a. здійснення повної/часткової оплати/передоплати за Курс;
 - b. оплачувати частинами/розтермінування за умовами відповідного банку.

5.5. Моментом оплати вважається зарахування грошових коштів на рахунок Виконавця. Вартість послуг не включає додаткові комісії банків та платіжних систем.

5.6. У разі невикористання (або неможливості використання) Замовником сплачених Послуг Виконавця, такі Послуги не надаються повторно та не відшкодовуються.

5.7. Після підтвердження Замовником способу оплати, Виконавцем/Платіжною системою списується з вказаної ним платіжної картки / банківського рахунку, через обраний спосіб оплати, відповідна вартість Послуг, включно з комісією, відповідною націнкою за переказ коштів, сумою можливої конвертації і курсової різниці, які будуть застосовані до проведення оплати. Замовник повністю усвідомлює і погоджується з тим, що на момент оплати Виконавцеві невідомий розмір додаткових витрат за обробку платіжних транзакцій.

6. УМОВИ БРОНЮВАННЯ (ПЕРЕДЗАМОВЛЕННЯ) ПОСЛУГ.

- 6.1. Бронюючи обраний Курс, Замовник оформлює гарантоване місце на навчанні. Залишок вартості Послуг Замовник зобов'язується сплатити в строки за 2 дні до старту навчання.
- 6.2. Внесена Замовником сума (вартість бронювання) вважається завдатком і передається в рахунок належних платежів, на доказ укладання Договору та забезпечення його виконання. Якщо Замовником повністю не буде сплачено заброньовані Послуги у зазначений термін, Виконавець має право утримати всю суму завдатку, вартість бронювання не повертається.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

7.1. Права та обов'язки Виконавця:

- 7.1.1. На підставі Договору та після оплати вартості обраного Замовником Тарифу, надати йому такі Послуги включно з онлайн – підтримкою від куратора під час проходження всього навчання.
- 7.1.2. Забезпечити Замовника необхідними матеріалами, передбаченими умовами Послуги.
- 7.1.3. Консультувати Замовника при оформленні (підтвердженні) оплати Тарифу.
- 7.1.4. На прохання Замовника роз'яснити йому зміст цього Договору та будь-якої з його умов.
- 7.1.5. Не допускати розголошення персональних даних Замовника, а також іншої інформації, яка стосується особистих даних Замовника і стала відома Виконавцю (та третім особам відповідно до п. 1.2.) у зв'язку з виконанням цього Договору.
- 7.1.6. Змінити/відкликати Публічну оферту.
- 7.1.7. Змінювати та доповнювати цей Договір без попереднього узгодження і без переукладання цього Договору із Замовником, забезпечуючи при цьому розміщення змін і доповнень на Сайті. Зміни вступають в силу з моменту опублікування нового тексту на Сайті, якщо інша (пізніша) дата вступу в силу змін, не зазначена Виконавцем. Виконавець рекомендує Замовникові регулярно перевіряти умови цієї Оферти на предмет їх змін та/ або доповнень.
- 7.1.8. Змінити ціни на Послуги. Вартість оплаченого Курсу, залишається беззмінною.
- 7.1.9. Встановлювати/змінювати об'єми Тарифів Послуг.
- 7.1.10. Змінювати дату та час надання Послуг, додавати матеріали на власний розсуд, але без переукладання даного Договору.
- 7.1.11. У разі порушення умов цього Договору достроково розірвати його в будь – який момент без зазначення підстав.
- 7.1.12. Надавати послуги самостійно або за допомогою третіх осіб.
- 7.1.13. Не надавати Послуги або припинити їх надання Замовникові у разі порушення ним вимог, передбачених цим Договором (у тому числі термінів оплати Послуг), а також в інших випадках, встановлених законодавством України.

7.1.14. Виконавець залишає за собою право анулювати участь Замовника в проходженні Курсу, при цьому Виконавець не зобов'язаний повертати внесену плату в разі порушення Замовником правил поведінки на відповідному етапі проходженні навчання. Зазначеними порушеннями є публікація Замовником в коментарях або іншим чином в ході проведення навчання інформації, забороненої п. 1.8. цього Договору, в тому числі розпалює конфлікти, що містить нецензурні вислови або іншим чином ображає інших учасників або лектора, публікація інформації, яка не стосується тематики заходу або публікація рекламної інформації.

Утримати (не повертати) кошти за оплачені та невикористані Послуги, якщо інше не передбачено законодавством України.

7.2. Права та обов'язки Замовника:

7.2.1. Користуватися Послугами, що надаються Виконавцем в порядку, визначеному Тарифом.

7.2.2. Вимагати дотримання Виконавцем умов Договору.

7.2.3. Користуватися Послугами, не втручаючись та не порушувати роботу Виконавця.

7.2.4. Користуватися Послугами так, щоб не створювати незручностей для інших Замовників.

7.2.5. Відмовитися від Послуг, повідомивши Виконавця у визначений в Договорі строк.

7.2.6. Використовувати отримані Послуги виключно для власного користування.

7.2.7. Дотримуватися положень чинного законодавства України, Угоди та інших спеціальних документів Виконавця.

7.2.8. Здійснювати оплату Послуг, в розмірі та порядку визначеному Виконавцем.

7.2.9. Регулярно знайомитися з інформацією, розміщеною на Сайті, включаючи Договір, з метою своєчасного ознайомлення зі змінами та/або доповненнями до переліку Послуг Виконавця та їх вартості.

7.2.10. Утримуватися від здійснення дій, що перешкоджають роботі Виконавця, а також від здійснення будь-яких інших дій, що порушують права Виконавця та/або третіх осіб.

7.2.11. Не відтворювати, не повторювати, не копіювати, не продавати, не перепродавати, а також не використовувати будь-яким способом для яких-небудь комерційних цілей Сайт, будь-які частини його вмісту, в т.ч. отримані матеріали.

7.2.12. Надати при реєстрації на Курс точну, актуальну та повну інформацію про себе.

7.2.13. Належним чином виконувати інші обов'язки, передбачені Договором.

8. ПОРЯДОК ВІДМОВИ ТА ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ.

8.1. Замовник має право на повернення коштів у разі подання відповідної заяви, умови та строк подання якої передбачено Розділом 8 цього Договору.

8.2. Для отримання коштів Замовник направляє заяву Виконавцю на повернення грошових коштів.

8.3. Заява на повернення коштів складається в електронному вигляді з обов'язковим підписом Замовника та датою складання заяви та надсилається на електронну пошту: yatsenko.km@gmail.com. Для оформлення повернення необхідно вказати такі дані: ПІБ та e-mail, зазначені при оформленні Замовлення; назва Послуги (обраного Тарифу); дату та час оплати; інформацію про платежі; причини відмови від послуг, а також підтвердження здійсненої оплати.

8.4. Замовник має право відмовитися від онлайн-навчання (доступ до уроків, вебінарів та іншого контенту) протягом двох (2) календарних днів з моменту оплати навчання без вказівки причин або протягом двох (2) календарних днів з моменту старту Курсу.

8.5. Сторони погодили, що якщо Замовник почав користуватися послугами (отримав доступ до навчальної платформи, взято участь в одному або кількох заняттях курсу, тощо) протягом терміну відмови, Виконавець утримує загальний обсяг сплачених коштів.

8.6. Повернення коштів проводиться у термін визначений відповідною обраною платіжною системою з моменту надання правильно заповненої заяви на повернення та надання документа, що підтверджує оплату, на зазначену електронну адресу в безготівковому порядку за банківськими реквізитами, зазначеними у заяві на повернення.

8.7. Якщо Замовником обрано спосіб оплати передбачений пп. б) п. 5.4. цього Договору та у разі відмови від Курсу з підстав, строків, які суперечать умовам даного Договору, Виконавець не несе відповідальності за дії банку. Крім цього, взаємодія з відповідним банком здійснюється безпосередньо Замовником самостійно.

9. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ.

9.1. Беручи до уваги те, що під час укладення цього Договору Виконавцю стають відомі персональні дані Замовника, з метою дотримання положень законодавства України про захист персональних даних, Замовник, приєднуючись до цього Договору (акцептуючи Оферту), підтверджує, що він ознайомлений з Політикою конфіденційності та захисту персональних даних Замовника, текст якої розміщений на Сайті Виконавця, повністю усвідомлює свої права і обов'язки, що випливають з цієї Політики та законодавства, гарантії, що надаються Виконавцем, відповідальність Виконавця та Замовника, що випливає з цієї Політики та приймає умови цієї Політики.

10. ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ.

10.1. Контент Сайту, Особистого кабінету і контент Послуг/Курсів є інтелектуальною власністю Виконавця або використовується нею на підставі належним чином оформленої згоди третіх осіб і підлягає охороні відповідно до законодавства України. Поширення Замовником будь – яким способом всієї отриманої інформації в комерційних цілях без отримання прямої згоди Виконавця на такі дії забороняється.

10.2. Надання Замовникові доступу до сторінок Сайту не означає, що Замовникові надається будь – яка ліцензія на використання об'єктів інтелектуальної власності Виконавця. Всі права, крім явно наданих Замовникові цим Договором, зберігаються за Виконавцем.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ.

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно умов цього Договору та чинного законодавства України.

11.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини.

11.3. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

11.4. Виконавець несе відповідальність винятково за обсяг наданих Послуг Замовнику згідно умов цього Договору. За рівень можливості сприйняття навичок матеріалу Замовником, Виконавець відповідальності не несе. Замовник розуміє і погоджується, що, використовуючи Послуги, він може отримати інформацію, яка є суб'єктивною, оціночною.

11.5. Виконавець не несе відповідальності за якість інтернет – зв'язку, збій в роботі програмного забезпечення, перебої в постачанні електроенергії тощо.

11.6. У випадку порушення Замовником умов цього Договору, Виконавець не несе відповідальності за своїми зобов'язаннями.

11.7. За порушення строків оплати, передбачених цим Договором, Виконавець має право не допустити Замовника до заняття.

11.8. У випадку порушення Замовником прав інтелектуальної власності Виконавця, третіх осіб залучених Виконавцем, інших Замовників, в тому числі у випадку передачі Замовником інформації, матеріалів отриманих під надання послуг третім особам, при виявленні фактів використання Замовником вказаних матеріалів, інформації в т.ч. з комерційною метою, Замовник несе таку відповідальність:

- a. відсторонення від проходження Курсу та/або розірвання Договору в односторонньому порядку без повернення внесеної оплати за Послуги,
- b. та відшкодування Виконавцю прямих і непрямих збитків, завданих таким порушенням;
- c. у інших випадках передбачених законодавством України.

12. ФОРС-МАЖОР.

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань згідно цього Договору, якщо це невиконання стало наслідком дій непереборної сили (форс-мажорні обставини), які виникли після укладення цього Договору, в результаті подій, які Сторона не могла передбачити (карантин, пожежа, повінь, землетрус, військові дії, громадські заворушення, дії третіх осіб, перерви в електропостачанні та у роботі комунікацій, які використовуються для надання Послуг тощо), не дозволяючи Сторонам виконати свої зобов'язання (у т.ч. дистанційно або через мережу Інтернет), що безпосередньо вплинули на виконання умов Договору та не могли бути усунені розумними діями Сторін.

12.2. Сторона, для якої настали форс-мажорні обставини, зобов'язана протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили. Сторона, яка у вказаний строк не повідомила іншу Сторону про настання обставин непереборної сили, позбавляється права посилатись на них.

12.3. Строк виконання зобов'язань продовжується на відповідний період, протягом якого діяли форс – мажорні обставини. Достатнім доказом існування таких обставин є сертифікат Торгово – промислової палати України або його регіональний орган фактичного місцезнаходження відповідної Сторони.

12.4. Виникнення форс – мажорних обставин не є підставою для відмови Замовника від здійснення оплати за Послуги, наданих до їх виникнення та відмови Виконавця від надання Послуг відповідно до проведеної Замовником оплати.

13. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

13.1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань за цим Договором Сторона, чие право порушено, направляє вмотивовану з обґрунтуванням письмову претензію (вимогу) іншій Стороні.

13.2. Всі претензії (скарги) Замовника до Виконавця щодо отримання Послуг повинні направлятися Замовником на адресу електронної пошти Виконавця, вказану на Сайті, у вигляді відсканованої копії, з обов'язковою наступною відправкою оригіналу претензії (скарги) на поштову адресу Виконавця. Термін розгляду претензії (скарги) складає

15 (п'ятнадцять) календарних днів з моменту отримання претензії (скарги), після закінчення якого Виконавцем приймається одне з таких рішень: (а) про незгоду з претензією (скаргою) і про відмову в її задоволенні; (б) про повну або часткову згоду з претензією (скаргою) і про повне або часткове задоволення вимог Замовника.

14. ІНШІ УМОВИ ТА ЗАСТЕРЕЖЕННЯ.

14.1. Умови цього Договору діють до моменту відкликання/зміни Виконавцем Договору.

14.2. Цей Договір може бути розірваний в будь-який момент за згодою Сторін.

14.3. Виконавець має право розірвати цей Договір і припинити доступ Замовника до Послуг в разі порушення будь-якої з умов, визначених цим Договором.

14.4. Всі питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

15. РЕКВІЗИТИ.

ФОП Семенчук Катерина Максимівна | ПІН 3667207328 | Місцезнаходження: Україна, 18018, місто Черкаси, вул. Припортова, будинок 38 | e-mail: yatsenko.km@gmail.com.